

## Fondazione Scuola di Sanità Pubblica

**Avviso per la partecipazione al Corso di formazione manageriale per le funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di struttura complessa**  
(ai sensi degli Artt. 15 e 16-quinquies DLgs n. 502 del 30/12/1992 s.m.i. – del DPR n. 484 del 10/12/1997 dell'Accordo Interregionale del 10/07/2003 – della DGRV n. 774 del 16/06/2020)

### Art. 1 – Oggetto dell'avviso

È attivato presso la Fondazione Scuola di Sanità Pubblica il Corso di formazione manageriale per le funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di struttura complessa – DISC.

Il Corso è progettato in linea con gli orientamenti della Regione del Veneto che, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 774 del 16 giugno 2020, ha aggiornato e riordinato le disposizioni contenute nei precedenti provvedimenti in materia di formazione manageriale.

Tale attività rientra tra i compiti istituzionali della Fondazione SSP, previsti dal vigente Statuto.

### Art. 2 – Destinatari

Il corso è rivolto in prima istanza a:

- Dirigenti sanitari incaricati di direzione di struttura complessa già in servizio presso le aziende ULSS e le aziende ospedaliere della Regione del Veneto, Azienda Zero, l'Istituto Oncologico Veneto e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (sedi del Veneto);
- Professori universitari inseriti in assistenza con incarico di direzione di struttura complessa in servizio presso le aziende sanitarie del Veneto non in possesso del certificato di formazione manageriale ai sensi del DPR 484/1997 e degli articoli 15, 16-quinquies del D.lgs 502/92 s.m.i.;
- Direttori amministrativi, Direttori sanitari e Direttori dei servizi socio-sanitari in carica alla data di adozione della DGR n° 774 del 16 giugno 2020, qualora privi della formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16 quinquies del d.lgs 502/92 s.m.i. e del DPR n. 484/97.

In caso di domande eccedenti i posti disponibili godono di titolo preferenziale, nell'ordine:

Priorità di accesso A=max H=min	Tipologia partecipante
A	Dirigenti sanitari incaricati di direzione di struttura complessa già in servizio presso le aziende ULSS e le aziende ospedaliere della Regione del Veneto, Azienda Zero, l'Istituto Oncologico Veneto di Padova e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie – sedi del Veneto.
A	Professori universitari inseriti in assistenza con incarico di direzione di struttura complessa in servizio presso le aziende sanitarie del Veneto.
A	Direttori amministrativi, direttori sanitari e direttori dei servizi socio-sanitari.
B	Dirigenti delle Professioni Sanitarie ex L. 251/2000 con incarico di struttura complessa.
B	Dirigenti del ruolo professionale, amministrativo e tecnico incaricati di direzione di struttura complessa già in servizio, presso le aziende ULSS e le aziende ospedaliere della Regione del Veneto, Azienda Zero, l'Istituto Oncologico Veneto di Padova, e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie – sedi del Veneto.
C	Dirigenti dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto.
D	Direttori sanitari delle strutture socio-sanitarie accreditate dalla Regione del Veneto.
E	Dirigenti senza obbligo formativo in servizio presso le aziende sanitarie ed enti del SSr del Veneto e dirigenti sanitari delle strutture socio-sanitarie accreditate dalla Regione del Veneto.
F	Dirigenti sanitari incaricati di direzione di struttura complessa in servizio presso altre Regioni.
G	Dirigenti senza obbligo formativo in servizio presso altre Regioni.
H	Altri.

## Fondazione Scuola di Sanità Pubblica

### Art. 3 – Numero posti

È previsto un numero massimo di **120 partecipanti** che saranno suddivisi in più edizioni.

Nel caso in cui permanga, a seguito dell'applicazione dei criteri di priorità sopra riportati, un eccesso di domande rispetto ai posti disponibili, sarà tenuto in considerazione l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Nel caso in cui il candidato ammesso al corso decidesse di rinunciare, il suo nominativo sarà rimosso dall'elenco degli iscritti.

Qualora intendesse partecipare a una successiva edizione del corso, sarà necessario presentare una nuova domanda di iscrizione in risposta a un nuovo avviso di selezione.

### Art. 4 – Finalità e obiettivi formativi

Il superamento del corso consente l'acquisizione dell'attestato di formazione manageriale ai sensi degli Artt. 15 e 16-quinquies Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 s.m.i., del Decreto Presidente della Repubblica n. 484 del 10/12/1997, dell'Accordo Interregionale del 10/07/2003 e della Deliberazione Giunta regionale del Veneto n. 774 del 16/06/2020.

Il corso, come previsto dall'Accordo interregionale del 10 luglio 2003, ha lo scopo di fornire gli strumenti e le tecniche propri del processo manageriale e quindi riferiti prioritariamente alle aree di organizzazione e gestione dei Servizi sanitari, agli indicatori di qualità dei servizi – sanità pubblica, alla gestione delle risorse umane, ai criteri di finanziamento ed agli elementi di bilancio e controllo.

### Art. 5 – Articolazione del corso

Il corso è articolato nell'erogazione di moduli didattici afferenti alle seguenti aree tematiche:

- assetto istituzionale del SSN;
- organizzazione e gestione dei servizi sanitari;
- indicatori di qualità dei servizi e delle prestazioni della sanità pubblica;
- gestione delle risorse umane ed organizzazione del lavoro;
- criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo;
- project management e laboratorio di project work.

L'attività didattica è svolta prevalentemente in presenza presso la sede operativa (Montecchio Precalcino, Via Europa Unità, 22) della Fondazione Scuola di Sanità Pubblica.

Come previsto dall'Accordo Interregionale del 10 luglio 2003, il 30% del monte orario potrà svolgersi in modalità e-learning.

Eventuali variazioni di programma o di quanto previsto dal presente Avviso, determinate da decisioni della Regione del Veneto, verranno comunicate ai candidati.

Il Corso avrà una durata complessiva di 130 ore, così ripartite:

- n.110 ore di formazione d'aula;
- n.20 ore dedicate al Project Management e al Project Work.

### Art. 6 – Frequenza, valutazione finale ed attestazione

La frequenza delle attività formative è obbligatoria per almeno l'80% della durata complessiva.

Tuttavia, sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore previsto.

Al termine del corso sarà rilasciato l'attestato di formazione manageriale così come richiesto dalla normativa vigente, previa verifica dei seguenti vincoli:

- frequenza di almeno l'80% del numero totale di ore previste da programma;
- superamento di un test finale;
- sviluppo e discussione di un project work, presentato in un colloquio finale di fronte ad una commissione preposta.

La titolarità del project work è del partecipante; la Fondazione Scuola di Sanità Pubblica acquisisce copia degli elaborati e può utilizzare e pubblicare i materiali a scopi didattici e di ricerca.

L'acquisizione dell'attestato risponde all'adempimento dell'obbligo formativo ai sensi degli artt. 15 e 16-quinquies

## Fondazione Scuola di Sanità Pubblica

del D.lgs 502/92 s.m.i., e del DPR 484/1997, previsto per i direttori di struttura complessa. Inoltre, l'attestato è prerequisite necessario per l'iscrizione agli elenchi regionali degli idonei alla direzione sanitaria, alla direzione amministrativa e alla direzione socio-sanitaria delle Aziende Sanitarie del Veneto.

### Art. 7 – Quota di iscrizione al corso

La partecipazione al Corso è subordinata al pagamento da parte del partecipante di una quota di iscrizione pari a € 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00), più IVA.

La quota comprende tutte le attività didattiche, i materiali didattici e la copertura dei costi relativi ad eventuali visite di studio.

### Art. 8 – Presentazione della domanda di ammissione

Per la partecipazione al corso, i candidati dovranno presentare la propria domanda esclusivamente per via informatica tramite il link <https://www.fondazionessp.it/ita/formazione/area-manageriale/disc-2026> completando tutti i campi presenti, compresa la clausola di autorizzazione del trattamento di dati personali e la conferma di presa visione del presente avviso.

Inoltre, l'iscrizione al Corso richiede la presa visione e l'accettazione di quanto contenuto nel Patto formativo allegato.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- una copia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae aggiornato all'ultimo incarico.

La scadenza per la presentazione delle domande di ammissione è prevista entro il **24/11/2025**.

Le domande pervenute in ritardo o non complete, qualunque ne sia la ragione, non saranno prese in considerazione.

La legge prevede sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.Lgs. 28 dicembre 2000, n. 455); Fondazione Scuola di Sanità Pubblica si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni fatte e sui titoli presentati.

### Art. 9 – Commissione di valutazione delle domande

Le domande di partecipazione verranno valutate da un'apposita Commissione sulla base delle informazioni inserite nel modulo di domanda online e secondo i requisiti specificati nell'art. 2 del presente bando.

### Art. 10 – Conferma di partecipazione e pagamento della quota

L'esito della valutazione verrà comunicato a ciascun candidato via email.

I candidati ammessi alla partecipazione riceveranno una comunicazione dalla Fondazione Scuola di Sanità Pubblica.

La quota di iscrizione di € 1.950,00 più IVA è esclusivamente a carico dei partecipanti (secondo quanto previsto dall'Art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.) e deve essere versata tramite bonifico bancario, entro la data indicata nella email di ammissione al corso, alle seguenti coordinate bancarie:

**Intestatario:** Fondazione Scuola di Sanità Pubblica, management per le aziende socio sanitarie e per l'Incremento dei Trapianti d'Organo e Tessuti (Fondazione SSP)

**Indirizzo:** Pass. L. Gaudenzio 1 – 35131 Padova – Codice Fiscale 92088920282

Banca di appoggio: Banco BPM Banca Popolare di Verona

Sede di Padova – Via Giotto, 17/B

**IBAN:** IT77 V 05034 12100 0000 0000 4220

## Fondazione Scuola di Sanità Pubblica

La ricevuta di avvenuto pagamento, per l'emissione della relativa fattura, dovrà essere inviata all'indirizzo email [amministrazione@fondazionessp.it](mailto:amministrazione@fondazionessp.it).

I possessori di partita IVA dovranno comunicare, oltre alla ragione sociale, il numero di partita IVA, codice destinatario/univoco/SDI e indirizzo pec.

Eventuali informazioni possono essere reperite presso gli uffici di Fondazione SSP al seguente recapito telefonico: 0445.1859100.

### Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi ai candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati – GDPR 2016/679 – e delle disposizioni nazionali in materia, in particolare il Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si rende la presente informativa privacy.

Titolare del trattamento: Fondazione Scuola di Sanità Pubblica C.F. 92088920282, Passaggio Gaudenzio 1, Padova, [privacy@fondazionessp.it](mailto:privacy@fondazionessp.it).

Dati del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO): Avv. Piergiorgio Cervato, [dpo.fondazionessp@cervato.it](mailto:dpo.fondazionessp@cervato.it).

Tipologia di dati e fonti: i dati personali trattati sono dati comuni, anagrafici e identificativi. Provengono tutti dall'Interessato.

Finalità e modalità: i dati saranno trattati per l'adempimento di obblighi legali, fiscali e amministrativi connessi all'evasione degli adempimenti relativi al presente Avviso; il trattamento avverrà in modo sia manuale/cartaceo, che elettronico.

Base giuridica: il trattamento si fonda, oltre che sul consenso manifestato tramite conferimento volontario dei dati, sull'adempimento di un obbligo contrattuale nonché sul legittimo interesse del Titolare.

Obbligatorietà: il conferimento dei dati è obbligatorio e la sua mancanza comporta l'impossibilità per il Titolare di eseguire la prestazione richiesta e di evadere l'adesione da parte dell'Interessato.

Destinatari: i dati potranno essere comunicati a soggetti all'uopo Incaricati dal Titolare, a Responsabili del trattamento e consulenti del Titolare.

Conservazione: i dati saranno conservati fino al termine di prescrizione dei diritti.

Diritti: l'Interessato può esercitare i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione via email ai dati del Titolare di cui sopra.

Reclamo: l'Interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Revoca: il consenso può essere revocato, ma ciò potrebbe comportare l'impossibilità di evadere l'adesione trasmessa.

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento delle procedure di cui al presente Avviso e correlate.

Gli aspiranti hanno in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Fondazione Scuola Sanità Pubblica.